**Zakładanie placówek niepublicznych**

**A) Niepubliczne placówki mogą zakładać i prowadzić:**

- osoby prawne którymi są stowarzyszenia, fundacje, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki akcyjne,

- osoby fizyczne (każdy człowiek mający pełną zdolność do czynności prawnych —pełnoletni i nie ubezwłasnowolniony),

Osoby te zwane są organami prowadzącymi.

**B) Wpis do ewidencji**

Wpis do Ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Michałowice dokonywany jest w GZEAS w Michałowicach na podstawie pisemnego zgłoszenia. Postępowanie to jest wolne od opłat administracyjnych i skarbowych.

Osoby prawne lub fizyczne zamierzające prowadzić placówki niepubliczne powinny złożyć formularz zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami (lub ich poświadczonymi kserokopiami) w GZEAS w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice lub wysłać pocztą.

***Formularz zgłoszenia do ewidencji powinien zawierać:***

1) określenie nazwy placówki,

2) określenie odpowiednio typu i rodzaju placówki,

3) informację o siedzibie placówki (adres ze wskazaniem ulicy, numeru domu, numeru lokalu, kodu pocztowego, dzielnicy oraz numer telefonu kontaktowego),

4) informację o miejscu prowadzenia placówki (adres ze wskazaniem ulicy, numeru domu. numeru lokalu, kodu pocztowego, dzielnicy oraz numer telefonu kontaktowego);

5) oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić placówkę, jej miejsca zamieszkania lub siedziby.

6) określenie daty rozpoczęcia placówki.

***Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:***

1) **statut placówki** podpisany przez osobę uprawnioną, opracowany zgodnie z art. 84 ustawy o systemie oświaty, a w przypadku punktu przedszkolnego projekt organizacji wychowania przedszkolnego, które ma być realizowane w danym punkcie

Statut powinien określać:

   a) nazwę, cel placówki oraz ich zadania;

   b) osobę prowadzącą placówkę;

   c) organy placówki oraz zakres ich zadań;

   d) organizację placówki;

   e) prawa i obowiązki pracowników oraz wychowanków placówki w tym przypadki, w których wychowanek może zostać skreślony z listy w placówce;

   f) sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność placówki;

   g) zasady przyjmowania wychowanków do placówki;

2) **listę pracowników pedagogicznych** z podaniem informacji dotyczących ich kwalifikacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi, przewidzianych zatrudnienia w placówce oraz wskazanie osoby pełniącej funkcję dyrektora placówki (wykaz podpisany przez osobę uprawnioną bądź kserokopii świadectw i dyplomów);

3) **informację o warunkach lokalowych** — zgodnie z art. 82 ust 2 pkt 3 ustawy o systemie oświaty.

4) **pozytywne opinie:**

   a) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,

   b) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych w przypadku gdy została wydana odmowa wydania opinii przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej o spełnieniu w budynku placówki określonych prawem wymogów bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy,

5) **dokument potwierdzający osobowość prawną wnioskodawcy** zamierzającego prowadzić placówkę czyli

   - dokument tożsamości — osoba fizyczna,

   - aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego — osoba prawna;

6) **dane placówki do rejestru placówek oświatowych**

***Informacje dodatkowe*** *:*

Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji placówek niepublicznych wydaje Wójt Gminy Michałowice w terminie 30 dni od daty złożenia zgłoszenia. Zaświadczenie przesyłane jest na adres osoby prowadzącej, wskazany w zgłoszeniu lub można odebrać osobiście

W przypadku niekompletności złożonych dokumentów osoba prawna lub osoba fizyczna, która wystąpiła ze zgłoszeniem o wpis do "Ewidencji placówek niepublicznych Gminy Michałowice” wzywana jest do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie

W przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia o brakujące dokumenty, mimo wezwania w wyznaczanym terminie, Wójt Gminy Michałowice wydaje decyzję o odmowie wpisu do ewidencji

Decyzję o odmowie wpisu do ewidencji wydaje się również w przypadku, gdy statut placówki jest sprzeczny z obowiązującym prawem i mimo wezwania nie został zmieniony

W przypadku wydania decyzji o odmowie wpisu do ewidencji zgłaszającemu służy prawo wniesienia odwołania do Mazowieckiego Kuratora Oświaty, za pośrednictwem ZOEAS Gminy Michałowice w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji

***Wykreślenie z ewidencji***

Wpis do ewidencji podlega wykreśleniu w przypadkach

   1) niepodjęcia działalności przez placówkę w terminie wskazanym w zgłoszeniu do ewidencji:

   2) prawomocnego orzeczenia sądu zakazującego osobie fizycznej prowadzącej placówkę, prowadzenia działalności oświatowej;

   3) stwierdzenia, w trybie nadzoru pedagogicznego, ze działalność placówki jest sprzeczna z przepisami ustawy lub statutem,

   4) dokonania wpisu z naruszeniem prawa.

   5) zaprzestania działalności przez placówkę przez okres dłuższy niż trzy miesiące.

Druki do pobrania: