

Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru i uczestnictwa w Projekcie „Małopolska Niania 2.0” (nabór 2019)

WZÓR

PROMESA PRYZNANIA GRANTU na dofinansowanie kosztów zatrudnienia Niani dla Rodzica Dziecka w wieku do lat 3 w ramach Projektu „Małopolska Niania 2.0” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie

Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 6762178337,
REGON: 351554287 - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie
z siedzibą przy ul. Piastowskiej 32, 30-070 Kraków, NIP: 6762101814,
REGON: 351612501, zwany dalej Grantodawcą, oświadcza co następuje:

1. Grantodawca deklaruje wstępnie udzielenie Pani/Panu

Imię i nazwisko Wnioskodawcy

Adres

zwanej/zwanemu dalej „Wnioskodawcą”

Grantu w maksymalnej wysokości zł/miesiąc¹ (słownie:)²
z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów zatrudnienia Niani sprawującej
opiekę nad Dzieckiem w wieku do lat 3.
Maksymalna wysokość wsparcia przyznana będzie w przypadku zatrudnienia
Niani w wymiarze przynajmniej 153 godzin/miesiąc.
Powyższa kwota może zostać zwiększona o składki na ubezpieczenia emerytalne,
rentowe i wypadkowe oraz na ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli nie będą one
finansowane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyłącznie z powodu
niespełnienia warunku wskazanego w art. 51 ust. 3 pkt 2 Ustawy o opiece.

¹ Kwota Grantu refundowana za dany miesiąc będzie uzależniona od faktycznej liczby godzin opieki nad Dzieckiem w wieku do lat 3 sprawowanej przez Nianię w tym miesiącu.

² Kwota ... zł/miesiąc dotyczy roku ... Kwota Grantu na rok ... będzie podlegała waloryzacji w związku ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Grant zostanie przyznany na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, do końca roku szkolnego, w którym Dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Warunkiem zawarcia z Wnioskodawcą Umowy o powierzenie Grantu jest:
 - 1) przedłożenie Grantodawcy w okresie do trzech miesięcy od dnia wystawienia Promesy, dokumentu świadczącego o podjęciu zatrudnienia, tj. zaświadczenia od pracodawcy, umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych, dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności pozarolniczej (np. wydruku z CEIDG), dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności rolniczej.
 - 2) złożenie, na wezwanie Grantodawcy wszystkich niezbędnych do podpisania Umowy o powierzenie Grantu dokumentów, o których mowa w Regulaminie naboru i uczestnictwa w Projekcie „Małopolska Niania 2.0”.
4. Promesa traci ważność po upływie trzech miesięcy od dnia jej wystawienia, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Okres, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony o kolejne trzy miesiące, tj. do sześciu miesięcy - na wniosek Wnioskodawcy i w oparciu o indywidualną analizę jego sytuacji, tj. w przypadku, gdy procedura naboru na stanowisko pracy, o które się on ubiega jest w trakcie (nabór nie został rozstrzygnięty) lub został on wybrany przez pracodawcę, ale procedura zawarcia z nim umowy nie została zakończona, bądź też w przypadku, gdy udokumentuje on rozpoczęty proces zakładania własnej działalności pozarolniczej lub rolniczej.
6. Wnioskodawca zobowiązuje się do aktywnego poszukiwania pracy w okresie ważności Promesy oraz do poinformowania Grantodawcy o jej podjęciu, a także do przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 w terminie 2 dni roboczych od podjęcia pracy.
7. Wnioskodawca może uzyskać wsparcie w zakresie aktywizacji zawodowej w szczególności w ramach Działania/Poddziałania: 8.1, 8.2, 8.4.2, 9.1.1, 9.1.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego oraz 1.1 i 1.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
8. Niniejsza Promesa staje się bezskuteczna, jeżeli ujawnione zostaną okoliczności wskazujące na to, że została wydana na podstawie nieprawdziwych danych przedstawionych przez Wnioskodawcę.
9. Wszelkie zmiany treści Promesy przyznania Grantu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Kraków, dn.

.....
Pieczęć i podpis Grantodawcy

.....
Podpis Wnioskodawcy